

**REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH  
DLA SPECJALNOŚCI NAUCZYCIELSKIEJ  
na kierunku historia, studia stacjonarne drugiego stopnia**

§ 1

Praktyka dydaktyczna stanowi integralną część procesu kształcenia kandydatów na nauczycieli szkół ponadpodstawowych i równocześnie z innymi zajęciami objętymi programem studiów podlega obowiązkowemu zaliczeniu. Za odbytą praktykę student otrzymuje zaliczenie z oceną oraz 5 punktów ECTS.

§ 2

Praktyka może się odbyć wyłącznie w trakcie trwania semestru, pod nadzorem nauczyciela akademickiego wyznaczonego na opiekuna praktyk z ramienia US. Studenci studiów stacjonarnych na kierunku historia studia drugiego stopnia są zobowiązani do odbycia praktyki zawodowej dydaktycznej ciągłej w wymiarze 60 godzin (4 tygodnie) w semestrze 3 w terminie wskazanym przez dziekana.

§ 3

Studenci odbywają praktykę w szkole średniej wybranej przez siebie lub wskazanej przez Dział Praktyk na terenie Szczecina.

§ 4

**Cele praktyki:**

1. Zapoznanie się studentów z rodzajami dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w szkole.
2. Wdrażanie studentów do samodzielnego stosowania zdobytej wiedzy w praktyce dydaktycznej, tj. do planowania, organizowania i prowadzenia zajęć dydaktycznych, głównie o charakterze lekcyjnym, w szkole ponadpodstawowej.
3. Doskonalenie umiejętności stosowania wiedzy ogólnej i dydaktycznej w procesie rozwiązywania konkretnych problemów dydaktycznych.
4. Zapoznanie z programami nauczania i programem wychowawczym szkoły oraz sposobami ich realizacji i ewaluacji.
5. Obserwacja i analiza pracy dydaktycznej nauczyciela historii, jego interakcji z uczniami oraz sposobów planowania i przeprowadzania lekcji.
6. Obserwacja praktycznej realizacji zadań reformy edukacji dokonującej się we współczesnej szkole.
7. Poznanie pracy wychowawcy klasy, kół zainteresowań oraz biblioteki szkolnej.
8. Doskonalenie umiejętności analizowania własnej pracy i jej efektów.

§ 5

**Organizacja praktyki:**

1. Praktyką kieruje opiekun prowadzący, który musi być nauczycielem przedmiotu posiadający uprawnienia do nauczania przedmiotu i posiadający co najmniej 5-letnie doświadczenie w jego prowadzeniu.

2. Do obowiązków nauczyciela – opiekuna prowadzącego należy:
  - a) określenie na początku praktyki szczegółowego planu jej przebiegu, obejmującego tematy i terminy lekcji hospitowanych przez studenta;
  - b) ustalenie tematów i terminów lekcji prowadzonych przez studenta, przy czym termin pierwszej lekcji powinien być ustalony co najmniej na trzy dni przed jej przeprowadzeniem, określenie zakresu i terminów innych czynności wykonywanych przez studenta;
  - c) dbanie o poziom merytoryczny i metodyczny prowadzonych przez studenta zajęć (wszystkie przeprowadzone przez studenta zajęcia powinny być omówione przez nauczyciela);
  - d) ocena konspektów i przeprowadzonych lekcji oraz przebiegu całości praktyki;
  - e) ułatwienie studentowi dostępu do pomocy naukowych i środków dydaktycznych znajdujących się w szkole (książki, podręczniki, sprzęt audiowizualny, itp.);
  - f) omówienie ze studentem lekcji hospitowanych i prowadzonych.
3. Praktyką studenta z ramienia uczelni kieruje pracownik Uniwersytetu Szczecińskiego, opiekun praktyk, powoływany przez Dziekana Wydziału. Do obowiązków opiekuna praktyk z ramienia US należy:
  - a) poinformowanie studentów o regulaminie oraz warunkach zaliczenia praktyki;
  - b) udzielanie konsultacji w trakcie trwania praktyki;
  - c) hospitowanie wybranych lekcji prowadzonych przez studentów w ramach praktyki;
  - d) sprawdzenie i ocena dokumentacji praktyki;
  - e) zaliczenie całości praktyki i wystawienie oceny na koniec semestru;
  - f) wpisanie zaliczenia i oceny w indeksie (w systemie elektronicznym);
  - g) przekazanie pełnej dokumentacji odbycia praktyki przez studentów do Działu Wsparcia Procesu Dydaktycznego w terminie do 30 dni od daty zakończenia praktyk. Dokumentacja obejmuje poprawnie wypełniony dziennik praktyk wraz z opinią i oceną nauczyciela – opiekuna prowadzącego oraz sprawozdanie opiekuna z ramienia US.
4. Studentowi w czasie praktyki nie wolno pełnić zastępstw za nieobecnych nauczycieli ani prowadzić żadnych zajęć z uczniami bez nadzoru nauczyciela prowadzącego.
5. Praktyka nie jest równoznaczna ze stosunkiem pracy i odpowiedzialność za prawidłowy tok zajęć prowadzonych przez studenta oraz za bezpieczeństwo uczniów spoczywa na nauczycielu.
6. Praktykantowi nie wolno powierzać żadnych dodatkowych, płatnych funkcji.
7. Dodatkowe informacje:
  - a) student na czas odbywania praktyki ma obowiązek ubezpieczenia się od następstw nieszczęśliwych wypadków;
  - b) koszty wyżywienia, noclegów oraz dojazdów związanych z odbywaniem praktyki poza miejscem zamieszkania ponosi student, uczelnia nie zwraca poniesionych w tym zakresie wydatków.

## § 6

### **Obowiązki studenta wynikające z odbywania praktyki dydaktycznej**

Do obowiązków studenta należy:

- a) stawienie się w szkole w pierwszym dniu trwania praktyki;
- b) przestrzeganie obowiązującego w szkole statutu i dyscypliny pracy;
- c) realizacja programu praktyki;

- d) przedstawianie nauczycielowi - opiekunowi prowadzącemu konspektu każdej prowadzonej lekcji nie później niż jeden dzień przed planowaną lekcją, która może zostać przeprowadzona tylko po akceptacji konspektu przez nauczyciela;
- e) wykorzystanie w procesie dydaktycznym technologii informacyjnych;
- f) podejmowanie indywidualnej współpracy z uczniem zdolnym bądź z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych;
- g) przygotowanie i zastosowanie narzędzi do diagnozowania wiedzy i umiejętności uczniów,
- h) podejmowanie współpracy z innymi nauczycielami (pedagogiem, wychowawcą, bibliotekarzem);
- i) złożenie opiekunowi praktyk z ramienia US pełnej dokumentacji przebiegu praktyki w terminie 7 dni od jej zakończenia.

## § 7

### Dokumentacja praktyki:

1. Szczegółowy plan przebiegu praktyki.
2. Opinia z przebiegu praktyki podpisana przez opiekunów praktyki i Dyrektora szkoły wraz z dokonaną oceną przez opiekuna praktyki.
3. Dziennik praktyk.
4. Konspekty prowadzonych lekcji i zajęć pozalekcyjnych wraz z dokonaną przez opiekuna oceną.
5. Dokumentacja złożona opiekunowi uczelnianemu powinna być przekazana w teczce aktowej, opatrzonej danymi studenta (nazwisko, imię, rok studiów, grupa) w ciągu tygodnia po odbytej praktyce.

## § 8

### Program praktyki

Zadania studenta	Praktyka ciągła
Hospitacje lekcji	15
Samodzielne prowadzenie lekcji	25
Sprawdzanie prac pisemnych	2
Zapoznanie z dokumentacją szkoły	2
Pozalekcyjne formy edukacji historycznej (koło zainteresowań, wycieczka, apele szkolne itp.)	2
Przygotowanie narzędzi diagnostycznych	4
Omówienie lekcji hospitowanych i prowadzonych	10
<b>RAZEM</b>	<b>60</b>

Ponadto w trakcie praktyki studenci powinni:

- a) pełnić wraz z innym nauczycielem dyżury w czasie przerw międzylekcyjnych;
- b) w miarę możliwości uczestniczyć w radach pedagogicznych, w zebraniu rodziców, samorządu uczniowskiego.

## § 9

### Warunki zaliczenia praktyki:

1. Student otrzymuje szczegółowe warunki zaliczenia praktyki od opiekuna praktyk z ramienia US (dokument *Warunki zaliczenia praktyki dydaktycznej*). Warunki te obejmują zadania, jakie należy wykonać przed rozpoczęciem praktyki, w trakcie jej trwania oraz po

jej zakończeniu. Końcowym warunkiem zaliczenia praktyki jest terminowe złożenie przez studenta prawidłowej i kompletnej dokumentacji z przebiegu praktyki.

2. W przypadku niezaliczenia praktyki w pierwszym i drugim terminie, prodekan ds. studenckich podejmuje decyzję o skreśleniu z listy studentów lub, na wniosek studenta, o skierowaniu na powtarzanie przedmiotu lub semestru studiów.

## § 10

### **Zaliczenie praktyki na podstawie zatrudnienia**

1. Opiekun praktyk z ramienia US, na wniosek studenta, może wyrazić zgodę na zaliczenie praktyki na podstawie zatrudnienia. O takie zaliczenie mogą ubiegać się studenci zatrudnieni w trakcie studiów na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu przez okres minimum jednego roku na stanowisku nauczyciela historii, na odpowiednim stopniu systemu kształcenia, w szkole publicznej lub w szkole posiadającej uprawnienia szkół publicznych.
2. Do podania o zaliczenie praktyki na podstawie zatrudnienia należy dołączyć kopię umowy o pracę oraz opinię dyrektora szkoły, która powinna zawierać opis stanowiska pracy i wykonywanych czynności, jak również ocenę umiejętności metodycznych i pedagogicznych studenta.
3. Studentów zaliczających praktykę na podstawie zatrudnienia również obowiązują Warunki zaliczenia praktyki dydaktycznej określone przez opiekuna praktyk z ramienia US.