

# E-PRODZIEKAN

## E-PRODZIEKAN – RECENZJA PRACY DYPLOMOWEJ

### Spis treści

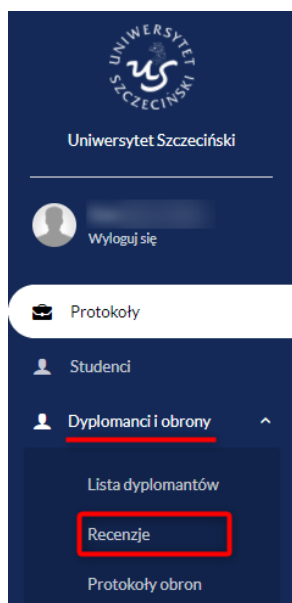
<b>1. Wypełnianie recenzji pracy dyplomowej .....</b>	<b>2</b>
---	----------

# E-PRODZIEKAN

## E-PRODZIEKAN – RECENZJA PRACY DYPLOMOWEJ

### 1. Wypełnianie recenzji pracy dyplomowej

Recenzje prac dyplomowych dostępne są na platformie **e-proDziekan**, od strony profilu **Wykładowca**, w menu **Dyplomanci i obrony**. Dziekanat przygotowując w systemie **proDziekan** proces dyplomowania, wystawia formularz recenzji dla **promotora** i **recenzenta**.



W celu wypełnienia przygotowanego przez dziekanat formularza recenzji **Promotor** i **recenzent** w menu **Dyplomanci i obrony** wybierają podmenu **Recenzje**.

Sposób wypełnienia recenzji przez promotora i recenzenta jest identyczny.

Wyświetla się lista wszystkich recenzji, zarówno tych już uzupełnionych i zatwierdzanych, jak i wypełnionych częściowo lub dopiero wymagających uzupełnienia.

Wystaw recenzję

Typ recenzji	Status	Wydział	System
Wybierz typ	Wybierz status	Wybierz wydział	Wybierz system
Poziom	Kierunek	Rok akad.	Nazwisko studenta
Wybierz poziom	Wybierz kierunek	Wybierz rok	
Numer albumu	Szukaj		

Nazwisko	Imię	Nr albumu	Wydział	Kierunek	System	Poziom	Grupa	Planowana data obrony	Do kiedy należy wystawić recenzję	Status	Typ recenzji	
Paulina		22	US-WE	finanse i rachunkowość	ST	I	323	16-06-2021	14-06-2021	Do recenzji	Promotor	Recenzja pracy Drukuj
Klaudia Bożena		22	US-WE	finanse i rachunkowość	ST	I	321	17-06-2021	14-06-2021	Zatwierdzona	Recenzent	Recenzja pracy Drukuj

W celu wyszukania recenzji, która chcemy wypełnić lub uzupełnić, czy też przejrzeć już uzupełnioną i zatwierdzoną, zwłaszcza gdy mamy ich sporo, najlepiej posłużyć się filtrami. Do dyspozycji są: **Typ recenzji**, z wyborem **Promotor**, **Recenzent**; **Status** – **Do recenzji**, **Częściowo wypełniona**, **Zatwierdzona**; **Wydział** – wybór wydziału studenta; **System** – podział na stacjonarne i niestacjonarne; **Poziom** – m.in. pierwszego stopnia, drugiego stopnia etc.; **Kierunku** – na którym studiuje student; **Rok akad.** – rok w którym przygotowywana jest obrona; **Nazwisko studenta**; **Numer albumu** – dane na podstawie których można wybrać recenzję konkretnej osoby.

Niezależnie od filtrów jakie zastosujemy ich ustawienie potwierdzamy przyciskiem **Szukaj**.

Najczęściej wykorzystywanym będzie filtrowanie po statusie, a zwłaszcza dwóch jego pozycjach tj. **Do recenzji** oraz **Częściowo wypełniona**.

Wystaw recenzje

Typ recenzji

Poziom

Numer albumu

Status

- Do recenzji
- Do recenzji
- Częściowo wypełniona
- Zatwierdzona

Wydział


Rok akad.

System

Nazwisko studenta

Szukaj

Nazwisko	Imię	Nr albumu	Wydział	Kierunek	System	Poziom	Grupa	Planowana data obrony	Do kiedy należy wystawić recenzję	Status	Typ recenzji
Paulina	22	US-WE	finanse i rachunkowość	ST	I	323	16-06-2021	14-06-2021	Do recenzji	Promotor	<p style="background-color: #ffc107; padding: 2px 5px;">Recenzja pracy</p> <p style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 2px 5px;">Drukuj</p>

**UWAGA:** Samą listę z recenzjami można sortować według kolumny **Status**, wystarczy, że klikniemy na znaczek  w tej kolumnie.

Nazwisko	Imię	Nr albumu	Wydział	Kierunek	System	Poziom	Grupa	Planowana data obrony	Do kiedy należy wystawić recenzję	Status	Typ recenzji
Paulina	22	US-WE	finanse i rachunkowość	ST	I	323	16-06-2021	14-06-2021	Do recenzji	Promotor	<p style="background-color: #ffc107; padding: 2px 5px; border: 2px solid #ffc107;">Recenzja pracy</p> <p style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 2px 5px;">Drukuj</p>

Poszczególne kolumny listy zawierają informacje identyfikujące studenta, daty obrony i recenzji a także status i typ recenzji.

Wypełnianie wybranej recenzji rozpoczynamy od kliknięcia na przycisk **Recenzja pracy**.

Nazwisko	Imię	Nr albumu	Wydział	Kierunek	System	Poziom	Grupa	Planowana data obrony	Do kiedy należy wystawić recenzję	Status	Typ recenzji
Paulina	22	US-WE	finanse i rachunkowość	ST	I	323	16-06-2021	14-06-2021	Do recenzji	Promotor	<p style="background-color: #ffc107; padding: 2px 5px; border: 2px solid #ffc107;">Recenzja pracy</p> <p style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 2px 5px;">Drukuj</p>

Proszę o ocenę pracy dyplomowej Wróć

Nr albumu: 22

Wydział: Wydział Ekonomii, Finansów i Zarządzania

System: stacjonarne

Planowana data obrony: 16-06-2021

Temat pracy: Narzędzia e-learningowe

Student: Paulina

Kierunek: finanse i rachunkowość

Poziom: pierwszego stopnia

Promotor: dr hab.

Status: Do recenzji

Do kiedy należy wystawić recenzję: 14-06-2021

Kolejny krok to udzielenie odpowiedzi na poszczególne pytania zawarte w formularzu, przez wypełnienie edytowalnych pól poniżej tych pytań. Pytanie na które nie udzielimy odpowiedzi zostanie uzupełnione treścią *Nie dotyczy*.

Czy treść pracy odpowiada tematowi określoneemu w tytule?

Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie zgodności tematu z treścią

Ocena układu pracy struktury podziału treści kolejności rozdziałów, kompletności tez itp.

Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie układu pracy

Merytoryczna ocena pracy

Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie oceny merytorycznej pracy

Opracowanie: UCI

3 | Strona

Uwagi dotyczące części empirycznej

Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie oceny strony empirycznej pracy

Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu?

Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie nowego ujęcia problemu w pracy

Charakterystyka doboru wykorzystania źródeł

Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie oceny doboru wykorzystanych źródeł

Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odsyłacze)

Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie oceny formalnej strony pracy

Sposób wykorzystania pracy (publikacje, udostępnienie instytucjom, materiał źródłowy)

Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie dalszego wykorzystania pracy

Niezależnie czy chcemy zapisać wersję roboczą (do późniejszego uzupełnienia lub skorygowania), czy też zatwierdzić już gotową recenzję, **należy wybrać ocenę** na którą oceniamy pracę.

Dopiero po wybraniu oceny możemy kliknąć na przycisk **Zapisz** lub **Zatwierdź**.

Ocena

5.0

Zapisz

Zatwierdź

Wróć

Kliknięcie na przycisk **Zapisz** zachowa w systemie recenzję w wersji roboczej, co potwierdzone jest statusem **Częściowo wypełniona**. Ocena z tak zapisanej recenzji nie jest przesyłana do dziekanatu (do systemu **proDziekan**).

Nazwisko	Imię	Nr albumu	Wydział	Kierunek	System	Poziom	Grupa	Planowana data obrony	Do kiedy należy wystawić recenzję	Status	Typ recenzji
	Paulina	22	US-WE	finanse i rachunkowość	ST	I	323	16-06-2021	14-06-2021	Częściowo wypełniona	Promotor

Gotową recenzję zapisujemy przyciskiem **Zatwierdź**. Status takiej recenzji jest ustalony na **Zatwierdzona**, a ocena przesyłana do dziekanatu (systemu **proDziekan**).

Nazwisko	Imię	Nr albumu	Wydział	Kierunek	System	Poziom	Grupa	Planowana data obrony	Do kiedy należy wystawić recenzję	Status	Typ recenzji
	Paulina	22	US-WE	finanse i rachunkowość	ST	I	323	16-06-2021	14-06-2021	Zatwierdzona	Promotor

Na formularzu recenzji widać zmianę statusu na **Zatwierdzona**.

Status

Zatwierdzona

Do kiedy należy wystawić recenzję

14-06-2021

Gotową recenzję drukujemy klikając na przycisk **Drukuj**, widoczny przy każdej pozycji na liście recenzji. Drukować możemy recenzję na każdym etapie jej powstawania, pamiętając o wcześniejszym jej zapisaniu.

Nazwisko	Imię	Nr albumu	Wydział	Kierunek	System	Poziom	Grupa	Planowana data obrony	Do kiedy należy wystawić recenzję	Status	Typ recenzji
	Paulina	22	US-WE	finanse i rachunkowość	ST	I	323	16-06-2021	14-06-2021	Zatwierdzona	Promotor

Poniżej widok przykładowego wydruku recenzji z zaznaczeniem miejsca na wpisanie daty oraz złożenie podpisu, a następnie przekazanie do dziekanatu.



**UNIwersYTET SZCZECIŃSKI**  
**Wydział Ekonomii, Finansów i Zarządzania**

Szczecin, dnia 08-06-2021r.

(pieczęć służbowa szkoły)

Szanowny Pan  
dr hab. [imię i nazwisko]

Proszę o ocenę załączonej pracy dyplomowej studentki Paulina [imię i nazwisko]  
Przewidywany termin egzaminu dyplomowego - w dniu 16-06-2021

Podpis Dziekana

### Ocena pracy dyplomowej

Temat pracy: Narzędzia e-learningowe [imię i nazwisko]

Imię i nazwisko: Paulina [imię i nazwisko]

Nr albumu: 22 [imię i nazwisko]

Prowadzący seminarium: dr hab. [imię i nazwisko]

Planowana data obrony: 16-06-2021

- 1. Czy treść pracy odpowiada tematowi określonymu w tytule?**  
Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie zgodności tematu z treścią
- 2. Ocena układu pracy struktury podziału treści kolejności rozdziałów, kompletności tez itp.**  
Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie układu pracy
- 3. Merytoryczna ocena pracy**  
Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie oceny merytorycznej pracy
- 4. Uwagi dotyczące części empirycznej**  
Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie oceny strony empirycznej pracy
- 5. Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu?**  
Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie nowego ujęcia problemu w pracy
- 6. Charakterystyka doboru wykorzystania źródeł**  
Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie oceny doboru wykorzystanych źródeł
- 7. Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odsyłacze)**  
Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie oceny formalnej strony pracy
- 8. Sposób wykorzystania pracy (publikacje, udostępnienie instytucjom, materiał źródłowy)**  
Treść odpowiedzi na pytanie dotyczące recenzowanej pracy dyplomowej w zakresie dalszego wykorzystania pracy
- 9. Ocena pracy**  
5.0

Data

Podpis